

<b>Oggetto:</b>	manifestazione:	
	Relazione tecnica sostitutiva del sopralluogo della C.V.L.P.S. per allestimenti temporanei di pubblico spettacolo con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone – art. 141 TULPS	

**Il Sottoscritto:**

Cognome e nome								
Indirizzo	via				nr.		barr.	
Località	CAP		Comune				Prov.	
Comune di nascita					data di nascita			
Codice Fiscale				partita I.V.A.				
<b>Tecnico iscritto all'albo dei/degli</b>					al nr.		Prov.	
Tel.			fax			e-mail		

**in relazione alla domanda presentata da:**

Ente/Associazione/gruppo/comitato/ecc.								
con sede legale in:	via				nr.		barr.	
Località	CAP		Comune				Prov.	

**intesa ad ottenere il nulla-osta di agibilità delle strutture e degli impianti temporanei da allestire/allestiti in occasione della manifestazione in oggetto, avente luogo in:**

località:				via/piazza:					
Organizzata da:									
Rappresentata da:									
nel periodo:									
Via/Piazza							nr.		
per l'esercizio dell'attività temporanea di:									
<input type="checkbox"/>	Cinema	<input type="checkbox"/>	teatro	<input type="checkbox"/>	discoteca	<input type="checkbox"/>	sala da ballo	<input type="checkbox"/>	trattenimento pubblico
<input type="checkbox"/>	(altro)								
Unitamente alle altre attività collaterali di:									

ai sensi dell'art. 141 del Regolamento al TULPS, in sostituzione della verifica da parte della C.V.L.P.S.,

**ATTESTA**

<input type="checkbox"/>	che le strutture e gli impianti hanno una capienza complessiva pari o inferiore alle 200 persone							
<input type="checkbox"/>	che le strutture e gli impianti rispondono ai requisiti previsti dalla regola tecnica stabilita con							
<input type="checkbox"/>	D.M. 19 agosto 1996 – Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo							
<input type="checkbox"/>	D.M. 18 marzo 1996 – Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi							

**Produce in allegato, per essere unita alla suindicata istanza, la seguente documentazione tecnica debitamente sottoscritta:**

<input type="checkbox"/>	<b>ELABORATI GRAFICI</b> <i>(obbligatori per strutture e impianti installati per la prima volta o qualora gli elaborati già prodotti nella precedente edizione non siano conformi o completi)</i> <i>(Gli elaborati grafici devono essere chiaramente leggibili ed espressamente finalizzati alla sicurezza antincendio, redatti utilizzando la simbologia di cui al D.M. 30.11.1983 (G.U. n. 339 del 12.12.1983) e firmati dal tecnico abilitato)</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Planimetria catastale</b> della zona che riproduca la situazione urbanistica dei luoghi

<input type="checkbox"/>	<b>Planimetria generale</b> in scala adeguata che rappresenti l'area interessata dalla manifestazione e le aree limitrofe, dalla quale risulti:
<input type="checkbox"/>	ubicazione degli elementi più significativi presenti nell'area della manifestazione (edifici, tendoni, tribune, palchi, pedane, strutture varie, depositi, impianti, attrezzature, ecc.)
<input type="checkbox"/>	indicazioni (distanze di sicurezza, destinazione d'uso, ecc.) relative ad insediamenti destinati alla collettività, attività produttive e di deposito, aree a rischio specifico, impianti, ecc. non facenti parte delle strutture inerenti alla manifestazione
<input type="checkbox"/>	indicazioni relative alle infrastrutture (strade, ferrovie, elettrodotti, gasdotti, corsi d'acqua, idranti stradali, risorse idriche in genere, ecc.)
<input type="checkbox"/>	indicazioni relative agli accessi all'area della manifestazione (ubicazione degli ingressi, dimensioni, pendenza, ecc.)

<input type="checkbox"/>	<b>Piante, sezioni e prospetti</b> , in scala adeguata:
<input type="checkbox"/>	delle principali strutture fisse e/o rimovibili utilizzate dal pubblico (edifici, tendoni, tribune, palchi, ecc.), con evidenziati: elementi di chiusura, vie di esodo, luoghi sicuri, superfici di aerazione, presidi antincendio, riserva idrica, estintori, impianti di rilevazione e di allarme, punti luce di emergenza, interruttore generale di corrente;
<input type="checkbox"/>	di impianti e depositi a rischio specifico (depositi di G.P.L. in bombole e/o serbatoi fissi, impianti cucina, gruppi elettrogeni, impianti termici, ecc.)

<input type="checkbox"/>	<b>RELAZIONE TECNICA</b> (redatta secondo lo schema mod. TEMP3) <i>(obbligatoria per strutture e impianti installati per la prima volta o qualora quella prodotta nella precedente edizione non sia conforme o completa)</i>
--------------------------	---

<input type="checkbox"/>	<b>DOCUMENTAZIONE TECNICA CERTIFICATIVA prescritta</b> (di cui allo schema mod. TEMP3) <i>(Per le strutture e gli impianti soggetti a presentazione della relazione tecnica sostitutiva del sopralluogo, in quanto allestiti per la prima volta od oltre due anni dalla precedente relazione tecnica, la documentazione deve essere completa. Per gli allestimenti temporanei ripetitivi, in occasione delle edizioni non soggette a verifica, è sufficiente quella specificatamente prevista, da acquisire a cura dell'organizzatore, da tenere a disposizione delle Autorità per gli eventuali controlli ispettivi e da consegnare al Comune immediatamente dopo la conclusione della manifestazione)</i>
--------------------------	--

**N.B.:** *Contrassegnare la documentazione allegata e gli elementi trattati*

*(la carenza di documentazione tecnica o di trattazione degli elementi tecnici suindicati, se non opportunamente giustificata, costituisce motivo di sospensione del procedimento e richiesta di integrazione)*

**Informativa ai sensi D.Lgs. 30/06/2003 n. 196**

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

Data,

IL TECNICO	IL RICHIEDENTE
_____	_____

<input type="checkbox"/>	<b>Allega:</b> copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità (ovvero sottoscrizione mediante firma digitale o altra modalità prevista dall'art. 65, primo comma, del D.Lgs n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale).
--------------------------	---